

Инструкция для участников, зачитываемая организатором в аудитории, при проведении инструктажа перед началом основного государственного экзамена по иностранным языкам в компьютерной форме
(для ППЭ на дому, на базе медицинских организаций, в учреждениях УФСИН, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа)

Текст, который выделен **жирным шрифтом**, должен быть прочитан участникам слово в слово. Это делается для стандартизации процедуры проведения ОГЭ.
Комментарии, выделенные *курсивом*, не читаются участникам. Они даны в помощь организатору.
Инструктаж и экзамен проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке.

Подготовительные мероприятия:

Не позднее 08:45 по местному времени (не позднее 09:00 – для ППЭ на дому) оформить на доске/информационном стенде (при наличии) в аудитории информацию о плановой дате ознакомления участников с результатами экзамена (получить у руководителя ППЭ).

Во время экзамена на рабочем столе участника, помимо ЭМ, могут находиться:

- *гелевая, капиллярная ручка с чернилами черного цвета;*
- *документ, удостоверяющий личность;*
- *лекарства (при необходимости);*
- *продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников от выполнения ими экзаменационной работы (при необходимости);*
- *специальные технические средства (для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов, инвалидов);*
- *черновики, выданные в ППЭ.*

Продолжительность выполнения экзаменационной работы:

| Название учебного предмета | Продолжительность выполнения экзаменационной работы | Продолжительность выполнения экзаменационной работы участниками с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами |
|----------------------------|--|---|
| Иностранные языки | Письменная часть - 2 часа (120 минут) Раздел «Говорение» - 15 минут | Письменная часть - 3 часа 30 минут (210 минут) Раздел «Говорение» - 45 минут |

Первая часть инструктажа начинается в 09:50.

ТЕКСТ ИНСТРУКТАЖА

Уважаемые участники экзамена! Сегодня вы сдаете основной государственный экзамен по иностранным языкам в компьютерной форме.

Все задания составлены на основе школьной программы, поэтому каждый из вас может успешно сдать экзамен.

Во время проведения экзамена вам необходимо соблюдать Порядок проведения государственной итоговой аттестации.

В день проведения экзамена (в период с момента входа в пункт проведения экзаменов (ППЭ) и до окончания экзамена) участникам в ППЭ запрещается:

- **выполнять экзаменационную работу самостоятельно, в том числе с помощью посторонних лиц;**
- **общаться с другими участниками во время проведения экзамена в аудитории;**
- **иметь при себе и использовать средства связи, электронно-вычислительную**

технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- иметь при себе уведомление о регистрации на экзамен (при наличии – необходимо сдать его нам);
- выносить из аудиторий и ППЭ черновики, материалы на бумажном или электронном носителях, письменные принадлежности;
- фотографировать задания контрольных измерительных материалов (КИМ) с компьютера, черновики;
- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в тексте КИМ;
- перемещаться по ППЭ во время экзамена без сопровождения организатора;
- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

В случае нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации вы будете удалены из ППЭ.

В случае нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации работниками ППЭ или другими участниками экзамена вы имеете право подать апелляцию о нарушении Порядка проведения государственной итоговой аттестации. Апелляция о нарушении Порядка проведения государственной итоговой аттестации подается в день проведения экзамена члену государственной экзаменационной комиссии до выхода из ППЭ.

Ознакомиться с результатами экзамена вы сможете в своей школе или в личном кабинете на Официальном портале Мэра и Правительства Москвы mos.ru.

Плановая дата ознакомления с результатами экзамена: _____ (назвать дату).

После получения результатов экзамена вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов экзамена.

Апелляцию вы можете подать на Официальном портале Мэра и Правительства Москвы mos.ru.

Апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий КИМ с кратким ответом, нарушением участником требований Порядка проведения государственной итоговой аттестации или неправильным оформлением экзаменационной работы, не рассматриваются.

Обращаем ваше внимание, что во время экзамена на вашем рабочем столе, помимо экзаменационных материалов, могут находиться только:

- гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- документ, удостоверяющий личность;
- черновики, выданные в ППЭ;
- лекарства (при необходимости);
- продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников от выполнения ими экзаменационной работы (при необходимости);
- инструкция по работе с программным обеспечением;
- специальные технические средства (для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов).

Обращаем ваше внимание, что сдача письменной и устной части будет проходить в рамках одного экзамена. В процессе сдачи экзамена вы будете самостоятельно работать за компьютером. Задания КИМ будут отображаться на мониторе, ответы на задания нужно вводить с помощью клавиатуры.

Завершение выполняемой части экзамена и переход к следующей вы будете осуществлять самостоятельно в программном обеспечении.

При выполнении задания КИМ письменной части с развернутым ответом вам предоставляется право выбора:

- выполнить задание на бумажном бланке ответов, указав соответствующую информацию в программном обеспечении;
- выполнить задание в программном обеспечении на компьютере.

В случае если вы решите выполнять задание с развернутым ответом на бумажном бланке ответов, то вам необходимо сообщить об этом нам. Мы выдадим вам бланк ответов. Бланк ответов является односторонним и должен заполняться гелевой ручкой с чернилами чёрного цвета.

Экзаменационная работа состоит из письменной и устной части. Вы самостоятельно выбираете, с какой части вам начать экзамен: письменной или устной.

Письменная часть включает в себя 35 заданий, одно из которых с развёрнутым ответом.

Устная часть состоит из 3 заданий, которые воспроизводятся в автоматическом режиме и ответы, на которые необходимо произносить, используя аудиогарнитуру.

После завершения выполнения каждой части экзаменационной работы вы можете просмотреть или прослушать свои ответы.

Если качество записи устной части экзамена не удовлетворительное, то обратитесь к нам.

Напоминаем, что технические проблемы могут быть устранены техническим специалистом. В случае невозможности устранения технических проблем производится замена на резервный компьютер.

Сдача экзамена включает шесть основных этапов:

1. Регистрация в программном обеспечении.
2. Запись номера КИМ: вам необходимо произнести на русском языке в микрофон аудиогарнитуры номер присвоенного КИМ.
3. Ознакомление с инструкцией по выполнению заданий.
4. Ввод кода начала экзамена, который мы сообщим вам, и начало выполнения экзаменационной работы.
5. Подготовка и ответ на задания.
6. Просмотр и прослушивание ответов.

В процессе сдачи экзамена в соответствии с требованиями СанПиН на экран монитора будут выводиться информационные сообщения о необходимости сделать перерыв. Перерывы не увеличивают общее время продолжительности экзамена. Вы по своему желанию можете сделать перерыв или продолжить выполнение экзаменационной работы.

У вас на столе находится краткая инструкция по работе с программным обеспечением. Рекомендуем ознакомиться с ней перед выполнением экзаменационной работы.

По всем вопросам, связанным с проведением экзамена (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться к нам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши бланки ответов (при наличии), а также документ, удостоверяющий личность, черновики, инструкцию по работе с программным обеспечением и письменные принадлежности на рабочем столе. Организатор проверит комплектность оставленных вами черновиков и бланков (при наличии), после чего вы сможете выйти из аудитории.

В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. Напоминаем, что при ухудшении состояния здоровья и по другим объективным причинам вы можете досрочно завершить экзамен и прийти на пересдачу в резервный день.

Вторая часть инструктажа начинается не ранее 10:00.

Перед началом выполнения экзаменационной работы, пожалуйста, пройдите авторизацию в программном обеспечении. Для этого вам необходимо с помощью клавиатуры заполнить следующие поля:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);**
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;**
- номер аудитории и номер рабочего места.**

Сделать паузу для внесения участниками информации в программное обеспечение (ПО). Организаторы в аудитории контролируют прохождение процедуры авторизации участниками в ПО.

В случае успешного прохождения авторизации (отсутствуют уведомления в ПО об обнаружении несоответствия персональных данных и т.п.) всех участников организатор в аудитории продолжает инструктаж.

После прохождения авторизации в ПО сообщают участникам:

Перед записью номера КИМ наденьте гарнитуру (наушники с микрофоном), находящуюся на вашем рабочем месте.

Убедитесь, что наушники удобно одеты и плотно прилегают к ушам, микрофон отрегулирован и находится непосредственно перед губами.

При необходимости отрегулируйте гарнитуру по размеру оголовья и положению микрофона.

Организатор с использованием резервной гарнитуры демонстрирует участникам как регулировать размер оголовья, демонстрирует участникам как правильно должна быть надета гарнитура и расположен микрофон.

Четко и разборчиво произнесите номер КИМ на русском языке в микрофон гарнитуры, после чего внимательно прослушайте запись и подтвердите качество записи нажав кнопку «Далее».

Сделать паузу, чтобы участник записал номер КИМ.

На экране отображается инструкция по выполнению экзаменационной работы. Ознакомьтесь с ней.

Сделать паузу для ознакомления участниками инструкции. После ознакомления с инструкцией организатор в аудитории продолжает инструктаж.

Для начала экзамена вам необходимо выбрать, с какой части вы начнете экзамен: письменной или устной, ввести с помощью клавиатуры код активации экзамена, который мы вам сообщим, и нажать кнопку «Начать экзамен». После ввода кода начинается отсчет времени экзамена, и вы сможете приступить к выполнению заданий экзаменационной работы.

Перед началом выполнения экзаменационной работы, пожалуйста, успокойтесь, сосредоточьтесь, внимательно прочитайте инструкции к заданиям и сами задания.

Время, отведенное на инструктаж и прохождение авторизации в программном обеспечении, в общее время выполнения экзаменационной работы не включается.

Если у Вас есть вопросы к нам, пожалуйста, задайте их.

При возникновении у участников вопросов - ответить на вопросы участников.

Инструктаж окончен.

Введите код активации экзамена.

Организатор в аудитории сообщает единый код активации экзамена для ввода участниками в ПО и автоматизированного начала отсчета времени экзамена. После ввода кода активации экзамена организатор в аудитории сообщает время начала и окончания выполнения экзаменационной работы.

Начало выполнения экзаменационной работы: *(объявить время начала)*

Окончание выполнения экзаменационной работы: *(указать время)*

Запишите на доске время начала и окончания выполнения экзаменационной работы (при наличии).

*Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных частей бланков, в общее время выполнения экзаменационной работы **не включается**.*

Вы можете приступать к выполнению заданий.

Желаем удачи!

За 30 минут до окончания экзамена необходимо объявить.

До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 30 минут.

Не забывайте переносить ответы из черновика в программное обеспечение на компьютере и в бланки ответов (при наличии).

За 5 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить:

До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 5 минут. Проверьте, все ли ответы вы внесли из черновиков в программное обеспечение на компьютере и в бланки ответов (при наличии).

По окончании времени экзаменационной работы объявить:

Выполнение экзаменационной работы окончено. Положите черновики и бланки ответов (при наличии) на край стола. Мы пройдем и соберем ваши черновики и бланки ответов (при наличии).

Организаторы осуществляют сбор черновиков и бланков ответов (при наличии) с рабочего места участника.